

GHID COMPLETARE DOCUMENTE

dosar

atribuire gratuita, la cerere, tinerilor cu varsta intre 18-35 de ani a unei suprafete de teren, din terenurile aflate in proprietatea comunei Garcina, pentru construirea unei locuinte proprietate personala, in conformitate cu prevederile Legii 15/2003.

I. Completarea dosarului

a) Cerere

- Cererea se completeaza de catre o singura persoana ce va dobandi calitatea de solicitant. Punctajul acordat se va raporta la solicitantul din cerere.
- In cazul cuplurilor cererea poate fi completata fie de sot fie de sotie conform deciziei acestora fara a genera respingerea dosarului.
- Solicitantul trebuie sa indeplineasca conditiile de eligibilitate prevazute de regulament si legislatia in vigoare pentru a fi luata in considerare cererea.
- Referitor la mentiunea din cerere "Solicit atribuirea in folosinta gratuita a unui teren in suprafata de(250-1000 mp)" se va completa suprafata considerata suficienta de catre solicitant pentru edificarea unei constructii cuprinse intre parametrii indicati. Inserarea unei suprafete inferioare valorii de 250 mp sau superioare valorii de 1000 mp va genera respingerea cererii. In baza cererii, se va putea acorda o suprafata inferioara ca mp fara de cea solicitata dar nu superioara. Astfel, daca solicitantul a inregistrat 500 mp este posibila alocarea unei suprafete de 450 mp dar nu se va alocati o suprafata de 550 mp.
- Referitor la mentiunea "ma oblig sa incep constructia pana la data de, dar nu mai tarziu de un an...." Precizam ca institutia apreciaza ca atribuirea terenurilor se va realiza la data de 01.06.2026 si, deci, termenul pentru inceperea lucrarilor este de maxim pana la data de 01.06.2027, inclusiv.
- Inceperea lucrarilor presupune obtinerea autorizatiei de construire cat si emiterea ordinului de incepere a lucrarilor.

Aceste demersuri nu coincid cu perioada de executie a lucrarilor care se va stabili prin autorizatia de construire.

- In cazul in care sotul si/sau sotia nu locuiesc efectiv la adresa de domiciliu ci la o resedinta, in partea inferioara a cererii se vor indica adresele de resedinta dupa modelul. “Declar ca locuiesc efectiv la adresa de resedinta, comuna/municipiu _____, Str. _____, nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Et. _____, ap. _____” “Declar ca sotul/sotia locuieste efectiv la adresa de resedinta, comuna/municipiu _____, Str. _____, nr. _____, Bl. _____, Sc. _____, Et. _____, ap. _____”

b) Copie de pe certificatul de nastere al solicitantului (sotului/sotiei/copiilor, daca este cazul);

- Se va depune copie dupa certificatul de nastere al solicitantului, al sotului/sotiei dupa caz cat si al tuturor copiilor dupa caz. Nedepunerea tuturor certificatelor va atrage punctarea cererii doar pe baza documentelor depuse si va reprezenta culpa exclusiva a solicitantului.

c) Copie de pe certificatul de casatorie, daca este cazul;

- Nedepunerea unui certificate de casatorie de catre solicitantii necasatoriti nu va atrage respingerea cererii.

d) Copie de pe actul de identitate al solicitantului (sotului/sotiei/copiilor, daca este cazul);

- Se va depune copie de pe actul de identitate al solicitantului cat si al sotului/sotiei daca s-a depus un certificat de casatorie.
- Pentru copii se va depune copie carte de identitate doar daca acest document a fost emis raportat la varsta acestora.

e) Declaratia solicitantului, pe propria raspundere, ca nu detine sau ca nu a detinut in proprietate o locuinta ori un teren destinat construirii unei locuinte atat in Comuna Garcina cat si in alte localitati, data la momentul depunerii dosarului (Anexa nr. 2 la Regulament);

- Terenurile situate in extravilanul localitatii nu reprezinta teren destinat construirii unei locuinte.

f) Declaratia sotului/sotiei, dupa caz, pe propria raspundere, ca nu detine sau ca nu a detinut in proprietate o locuinta ori un teren destinat construirii unei locuinte atat in Comuna Garcina cat si in alte localitati, data la momentul depunerii dosarului (Anexa nr. 2 la Regulament si disponibil la sediul institutiei cat si pe site la adresa <https://www.primariagarcina.ro/>);

- Declarația se va depune de către sot/sotie dacă a fost depus un certificat de căsătorie.
 - Terenurile situate în extravilanul localității nu reprezintă teren destinat construirii unei locuințe.
- g) Acte de studii ale solicitantului;
- Se vor depune doar actele de studii pentru solicitant și nu și pentru sot/sotie.
 - Se va depune ultimul document de studii detinut dintre: studii generale 8 clase dacă acestea au fost finalizate, studii medii (liceu cu diploma de bacalaureat) – dacă nu a fost promovat bacalaureatul se vor depune documentele pentru studii generale, studii postliceale, studii superioare (diploma de licență) – dacă nu a fost promovat examenul de licență se depun documentele imediat inferioare disponibile, studii postuniversitare.
- h) Certificat de încadrare în grad de handicap (unde este cazul);
- Pentru solicitant dacă este cazul. Nu se vor depune certificate pentru ceilalți membri ai familiei.
- i) Certificatul fiscal ce atestă inexistența debitelor față de bugetul local.
- Dacă domiciliul fiscal al sotilor este diferit, se va depune certificatul fiscal pentru fiecare sot.

II. Procedura de depunere

Potentialii solicitanți pot depune dosarele la sediul instituției – Str. Ep. Melchisedec Ștefanescu, nr. 95.

La sediul instituției persoana de contact desemnată este dl. Capitanu Ștefan – secretar general al comunei.

Solicitanții se vor prezenta cu documentele necesare în original iar copiile vor fi realizate la sediul instituției. Copiile vor fi certificate de către persoana de contact.

Se vor pune la dispoziția solicitantului formularele necesare.

Atat formularele cât și realizarea copiilor se va efectua gratuit.

Dosarul completat va fi opisat și semnat de către persoana responsabilă și solicitant și va fi înregistrat la registratura instituției.

Este posibilă depunerea on-line a dosarului la adresa de mail primariagarcina@primariagarcina.ro iar certificarea documentelor se va efectua de către personalul desemnat pentru realizarea anchetei sociale.

III. Calendar de analiza cereri

- Data publicarii anuntului – 05.05.2026 – depunere dosare
- 06.05.2026 – 20.05.2026 – realizarea anchetei sociale la adresa de domiciliu sau resedinta indicate de catre solicitant.
- 20.05.2026 – 29.05.2026 – intocmirea si depunerea proiectului de hotarare de consiliu local.

IV. Ancheta sociala

In perioada 06.05.2026 – 20.05.2026 se vor efectua anchete sociale la domiciliul/resedinta solicitantilor ce au depus cereri.

Solicitantii vor furniza documente dupa caz privind venitul pe membru de familie major, vechimea in munca, conditii de locuit si data stabilirii domiciliului la nivelul comunei.

In ceea ce priveste venitul pe membru de familie major si vechimea in munca este indicata furnizarea unui extras regis emis de angajator dar sunt acceptate orice fel de dovezi privind aceste aspecte.

In ceea ce priveste criteriul conditiei de locuit se va prezenta contract de inchiriere daca este cazul iar in lipsa acestui document se va constata situatia de catre personalul desemnat.

In ceea ce priveste criteriul data stabilirii domiciliului se vor furniza documentele disponibile iar daca nu exista astfel de documente se va stabili data pe baza inscrierilor din registrul agricol.